

# HENKILÖREKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Laadittu 1.11.2010

## 1 REKISTERIN NIMI

Blue Skies Aviation Oy:n asiakasrekisteri.

## 2 REKISTERIN PITÄJÄ

Blue Skies Aviation Oy  
Tallukantie 1 17200 Vääksy  
[www.blueskies.fi](http://www.blueskies.fi)  
info@blueskies.fi

## 3 REKISTERIN VASTUHENKILÖ

Toimitusjohtaja Pekka Kauppinen 040-518 9871,  
pekka.kauppinen@blueskies.fi

## 4 REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Asiakkaiden lentokoulutuksen hallinnointi, asiakassuh-  
teiden hoito.

## 5 REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTEET

Lentokoulutusta koskevaan normistoon perustuva tieto-  
jen keruu- ja säilytysvelvoite. Asiakkaiden lentokoulu-  
tusta koskeviin asiakassuhteisiin perustuva yhteys rekis-  
terinpitäjän toimintaan.

## 6 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Asiakkaiden nimet, osoitteet, puhelinnumerot, sähkö-  
postiosoitteet, henkilötunnukset, syntymäpaikat, asiakas-  
numerot, intranet-käyttäjätunnukset, laskutusosoitteet,  
lupakirjanumerot, lupakirjojen ja kelpuutusten voimassa-  
oloajat, tiedot koulutuksen edistymisestä ja muut ilmailu-  
viranomaisen määräämät arkistoitavat tiedot, tiedot asiak-  
kaiden tilaamista palveluista, niiden toimittamisesta sekä  
laskuttamisesta.

## 7 REKISTERIN SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄH- TEET

Asiakkaiden omat ilmoitukset, tietojen kertyminen toi-  
minnan aikana.

## 8 SÄÄNNÖNMUKAISET HENKILÖTIETOJEN LUO- VUTUKSET

Rekisteristä luovutetaan tietoja ilmailuviranomaiselle lain  
edellyttämällä tavalla.

## 9 REKISTERIN SUOJAAMINEN

Lentokoulutukseen liittyvä manuaalinen tietoaineisto  
säilytetään lukitussa tilassa. Rekisterin sähköinen aineisto  
sijaitsee vastuuhenkilön valvonnassa olevalla tietokoneel-  
la, joka on suojattu käytönvalvonnalla ja palomuurilla.

Rekisterin tietoihin pääsevät käsiksi vain ne Blue Skies  
Aviation Oy:n henkilökuntaan kuuluvat, joiden tehtävä  
sitä lain mukaan edellyttää. Ilmailuviranomaisella on  
oikeus tutustua rekisterin tietoihin lain edellyttämällä  
tavalla.

## 10 HENKILÖREKISTERIN JA REKISTERITIE- TOJEN SÄILYTYS, ARKISTOINTI JA HÄVITTÄ- MINEN

Asiakkaiden tiedot säilytetään osittain manuaalisesti ja  
osittain sähköisesti. Tiedot lentokoulutuksesta arkistoi-  
daan ilmailun säädösten edellyttämällä tavalla ja ajan,  
minkä jälkeen tiedot hävitetään. Yksittäisen asiakkaan  
henkilötiedot säilytetään tämänkin jälkeen rekisterissä  
asiakkuussuhteen jatkuessa tai hävitetään asiakkaan  
pyynnöstä.

## 11 TARKASTUSOIKEUS

Asiakas voi esittää henkilöönsä koskevien tietojen tar-  
kastamista koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai  
kirjallisesti rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastusoikeus  
toteutetaan varaamalla asiakkaalle tilaisuus tutustua  
asiakkaasta rekisteriin kirjattuihin tietoihin. Pyydetä-  
essä sähköiset tiedot voidaan antaa myös kirjallisesti.  
Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti kahden  
viikon kuluessa pyynnön esittämisestä.

## 12 TIEDON KORJAAMINEN

Rekisterinpitäjä korjaa omaehtoisesti havaitsemansa ja  
asiakkaan havaitsemat virheet ja puutteet rekisterissä  
ilman aiheutonta viivytystä. Asiakkaan tulee esittää  
korjauspyyntö rekisterissä havaitsemistaan virheistä  
rekisterin vastuuhenkilölle kirjallisesti.

## 13 KIELTO-OIKEUS

Asiakkaalla on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsitte-  
lemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa,  
etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä mark-  
kina- ja mielipidetutkimuksia varten. Kielto tulee osoit-  
taa vastuuhenkilölle.